

## Actividad 1

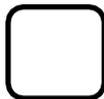
**REALICE EL SIGUIENTE TALLER EN SU CUADERNO. TENGA PRESENTE BUENA PRESENTACIÓN Y ORTOGRAFÍA:**

1. Qué es Word?

2. Marque Falso o Verdadero según sea el caso:

Para **Cortar** un párrafo de un lugar a otro, se selecciona el párrafo, se oprime Ctrl + C, luego se ubica el cursor de escritura en el lugar donde se quiere ubicar y se oprime Ctrl + V (\_\_\_\_\_)

3. ¿Qué símbolo representa la alineación **Centrada** de un texto en Word?, Dibújelo:



4. Que es Sistema Operativo?

5. Mencione 5 ejemplos de Sistemas Operativos existentes para computador y 5 ejemplos de Sistemas Operativos para móviles. Además el fabricante y año de fabricación

6. Mencione 5 inventos que ha hecho el hombre de acuerdo a cada una de las siguientes épocas (mencione el inventor, año, uso principal):

- a) Prehistoria
- b) Edad antigua
- c) Edad media
- d) Edad moderna
- e) Edad contemporánea

7. ¿Cuál de los inventos investigados en el punto anterior le pareció el mejor y por qué?

8. Cuáles cree son los posibles inventos que vendrán en el futuro

9. Indique el uso que daría a cada uno de los siguientes programas:

- a) Microsoft Word.
- b) Scratch
- c) Microsoft Power Point.
- d) Photoshop.

### **SELECCIÓN MÚLTIPLE CON ÚNICA RESPUESTA**

En cada una de las siguientes preguntas marque la respuesta correcta para el caso:

10. Dentro de cuál de las siguientes fichas se encuentra la opción que permite insertar Tabla el procedimiento que se debe realizar para insertar una Tabla en Word

- a) Archivo
- b) Formato
- c) Insertar
- d) Tabla

11. El hardware es:

- a) El escáner
- b) Un dibujo de paint
- c) La parte física del computador.
- d) La parte lógica del computador.

12. Son dispositivos de entrada:

- a) El mouse y el teclado
- b) El monitor y el escáner
- c) Los parlantes y la pantalla.
- d) Ninguna de las anteriores.

13.Cuál es la diferencia entre la tecla Retroceso y la tecla Suprimir

- a) La primera borra de izquierda a derecha sin moverse y la segunda borra de izquierda a derecha moviéndose.
- b) La segunda borra de izquierda a derecha moviéndose y la primera borra de derecha a izquierda manteniéndose en su sitio.
- c) La primera borra de derecha a izquierda moviéndose y la segunda borra de izquierda a derecha sin moverse.
- d) La segunda se mantiene en su sitio y borra de izquierda a derecha y la primera borra de izquierda a derecha moviéndose hacia la izquierda.

14. En cuál de las siguientes opciones es posible cambiar el tamaño de la hoja en Word:

- a) Ficha Formato/Configurar Pagina
- b) Ficha Herramientas/Configurar Pagina
- c) Ficha Archivo/Configurar Pagina
- d) Ficha Diseño de Pagina/Configurar Pagina