**TEMA:** NETIQUETA

La netiqueta es un conjunto de normas de comportamiento que hacen de internet y las TIC, sitios más agradables, en donde la convivencia y el respeto mutuo son primordiales. Aunque representan un código de conducta, la netiqueta no fue ideada para limitar tu libertad de expresión, sino para indicar la mejor manera de comportarse usando las TIC. Gracias a ella podemos comunicarnos adecuadamente, mientras disfrutamos y aprovechamos de mejor manera la interacción y comportamiento adecuado en redes sociales (facebooklive, YouTube live), chats, clases virtuales, conferencias en línea, foros, y las TIC en general.

*Las 10 reglas básicas de la netiqueta:*

* ***Regla N° 1: Recuerde lo humano – Buena educación***

Normalmente en Internet somos anónimos, tratar a las personas con las que te comunicas con respeto, medir las palabras que dices, pues lo que escribes puede ser archivado y luego utilizado en tu contra, en general tratar a los demás cómo nos gustaría que nos traten.

Durante las clases virtuales y asistencia a conferencias y eventos en plataformas como facebook, YouTube, entre otras, debe identificarse al inicio del evento, en lo posible utilizar las cuentas institucionales para conectarse a las clases, utilizar el lenguaje adecuado y presentación personal acorde.

* ***Regla N° 2: Compórtate como en la vida real***

Sea respetuoso y compórtese de acuerdo a las leyes de la sociedad y del ciberespacio, ya que en el ciberespacio las posibilidades de ser descubierto parecen remotas pero esto no debe hacernos olvidar que hay un ser humano al otro lado del computador.

* ***Regla N° 3: Sepa en qué lugar del ciberespacio está***

Antes de participar en una actividad en Internet, se debe observar la  conducta, costumbres y leer las normas del sitio. Ya que en todas no funcionan de la mismas forma y puede cometer errores por no estar informado.

* ***Regla N° 4: Respete el tiempo y el ancho de banda de los demás***

Antes de enviar una información a una determinada persona asegúrese que lo que envía es de importancia, sea breve y conciso ya que el tiempo de los demás vale, y este deja de realizar otras actividades por dedicarle tiempo a leer lo que enviaste.

Los canales de comunicación institucionales con docentes, directivos, administrativos como correos electrónicos y whatsapp deben ser utilizados en forma específica para contenidos académicos, inquietudes relacionadas con actividades escolares, no son un espacio para enviar emoticones, compartir cadenas, videos de otros temas, igualmente se debe respetar el horario de atención en los mismos.

Durante las clases virtuales y conexión a eventos en plataformas no debe rayarse las pantallas, hacer uso inadecuado de los chats para entablar conversaciones, hacer burlas de los demás asistentes mediante escritos o uso de emoticones, expresar opiniones personales malintencionadas ya que en calidad de asistente se esta representando a la institución educativa.

* ***Regla N° 5: Forma de escritura***

Utilice buena redacción y gramática para redactar sus correos, sea claro y coherente con la información que transmite para que esta no sea distorsionada; sea respetuoso, sencillo, agradable, educado y evite utilizar lenguaje ofensivo, recuerde que en sus interacciones virtuales con los demás miembros de la comunidad educativa debe ajustarse a lo plasmado en el pacto de convivencia.

* ***Regla N° 6: Comparta el conocimiento de expertos***

Comparte tus conocimientos y de los demás expertos con otras personas de la red y has del ciberespacio un medio para enseñar y comunicar lo que sabes. Ponte en el lugar de los demás y recuerda cuando no sabías algún tema, sobre lo que ahora te preguntan.

* ***Regla N° 7: Ayude a que las controversias se mantengan bajo control***

Cuando quiera formar parte de una conversación como en un foro, hágalo cuando esté seguro de lo que va a escribir. Manténgase fuera de discusiones que no domina, así que sea prudente en el momento de opinar o entrar en un grupo de discusión. No promueva conflictos.

* ***Regla N° 8: Respeto por la privacidad de los demás***

Si compartes el ordenador con otros miembros o usuarios, respeta sus datos. No leas correos ajenos, no mires sus archivos, no descargue ni comparta sin autorización datos e imágenes de los demás compañeros, etc. Esto es aplicable tanto a usuarios que usen tu ordenador, como otros usuarios que no lo hagan.

Las situaciones, opiniones, equivocaciones presentadas al interior de las clases virtuales no deben ser divulgadas menos en el contexto de burlas.

* ***Regla N° 9: No abuse de las ventajas que pueda usted tener***

No aprovecharse de las ventajas que pueda tener por el conocimiento o el acceso a distintos sistemas que sepa, no le da derecho de aprovecharse o humillar a los demás.

* ***Regla N° 10: Excuse los errores de otros***

Recuerda que todos somos humanos y por lo tanto, todos nos equivocamos. Nunca se debe juzgar a alguien por sus fallos. En todo caso, ayudarlo o sugerirle cuando se encuentre un error y nunca mostrar prepotencia al encontrar un fallo y mucho menos reírse de él.

Algunos vídeos acerca de la Netiqueta:





**Fuente:**

<https://www.youtube.com/watch?v=u9LTNiTzDAM>

<https://www.youtube.com/watch?v=1G_tcANPiuo>

<https://www.enticconfio.gov.co/sabes-que-es-la-netiqueta>