

BBVA

Escuela para el
emprendimiento BBVA

SESIÓN 4



Emprendimiento y finanzas personales
Segundo año
adelante.





BBVA

Emprendimiento y finanzas personales

Cartilla digital

Segundo año

adelante.

EVALUAR

COMERCIALIZAR

ADMINISTRAR

PRODUCIR



Pilar Sanabria Barragán
Dirección general

Juan Ramón González Rubio
Dirección pedagógica y autoría

Jorge Luis García G.
Dirección didáctica

Sandra Barragán P.
Asesora de proyecto

Diana Álvarez Alfonso
Asesora Pedagógica

Alba L. Suárez M.
Corrección de estilo

Adriana Lucia Guerrero M.
Diseño y diagramación

ISBN: 978-958-57777-6-7

Fundación Cultura Digital – Árbol del dinero
Impreso por: Cultura Digital
Bogotá-Colombia

Todos los derechos reservados

Esta publicación no puede ser reproducida, ni en todo, ni en parte, ni registrada en, o transmitida, por un sistema de recuperación de información en ninguna forma, ni por ningún medio, sea mecánico, fotoquímico, digital, o cualquier otro, sin el permiso previo escrito de la Fundación.

Material adaptado para uso exclusivo de BBVA Colombia.

Responsabilidad Corporativa-Programa Escuela para el Emprendimiento BBVA.

Escuela para el emprendimiento BBVA, de la mano con tu futuro

BBVA Colombia, en los últimos años ha venido implementando su Plan de Responsabilidad Corporativa, que busca apoyar iniciativas enfocadas en educación, deporte y cultura y que ha permitido que miles de personas, especialmente niñas, niños y jóvenes se beneficien con educación de calidad, útiles escolares y sobre todo con posibilidades de poder cumplir los sueños de tener un mejor futuro.

Nuestro programa, Escuela para el emprendimiento BBVA que ahora llega a su segundo nivel y cuya cartilla tienes en tus manos, avanza en todo el país llegando a más ciudades y regiones, permitiendo que todos se beneficien de las posibilidades que esta iniciativa trae consigo y que ya ha comenzado a dar frutos luego de su primer año de implementación, a través del surgimiento de proyectos que seguramente cada día se irán estructurando mucho más.

Consideramos el desarrollo social como uno de los caminos para formar una sociedad igualitaria en oportunidades de formación y creación de riqueza. Creemos que facilitar el acceso a una mejor formación en igualdad de condiciones y poner al alcance de todos una educación de calidad es una obligación de las empresas y es allí en donde precisamente está nuestra razón de ser.

Te invitamos a que continúes haciendo parte de nuestros proyectos y que esta Escuela de la que ya haces parte, se consolide como el camino por el que puedas acceder a un mejor futuro, para ti y tu familia.

adelante.



Necesitas
saber...

Documentos contables

Para llevar el control administrativo y contable de todas las actividades de un negocio se usan documentos que den cuenta de todas las operaciones y movimiento de dinero, a estos se les denomina documentos contables. Según el destino de cada documento, se pueden clasificar en documentos contables internos y externos.

Los documentos internos son aquellos que se emiten por la empresa y tienen como destino a personas dentro de la organización o fuera de ella; los documentos externos son los documentos que emiten otras personas o empresas para la organización. Algunos de los documentos más frecuentes son:



Facturas

Siempre que compras o vendes algún producto o servicio debe quedar un documento o comprobante de que esa transacción se hizo, a este documento se le conoce como factura. En ella se incluyen los datos del cliente, del vendedor, el valor de la transacción, la cantidad comprada y los impuestos que se han de pagar por ella. **Es indispensable conservar todas las facturas, tanto de las compras como de las ventas, no sólo para llevar el control económico y financiero de la empresa sino para balancear presupuestos y hacer declaraciones de impuestos.**

Factura de venta

10

Ciudad: Girardot

Fecha: 18/06/2014

NOMBRE DE LA EMPRESA: Asesorías académicas 10DIRECCIÓN: Cl/3 No. 7-11 10 TELÉFONO: 2536565

INFORMACIÓN DEL CLIENTE

NOMBRE DEL CLIENTE: Sebastián AscencioIDENTIFICACIÓN: 1.914.998.554 DIRECCIÓN: Cl/12 No. 14-16

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
4	Asesorías académicas en inglés	\$ 22.500	\$ 90.000
2	Asesorías para preparación de evaluaciones	\$ 25.500	\$ 102.000
<i>El IVA suele ser del 16% para la mayoría de productos que se venden en el mercado, aunque hay algunos que tienen una tarifa diferente e incluso hay productos que están exentos del impuesto.</i> <i>Recuerda que una vez que formalices una empresa, deberás cobrar el impuesto del IVA según el producto o servicio que comercialices.</i>			
Subtotal			\$ 165.517
IVA			\$ 26.483
TOTAL			\$ 192.000

FIRMA

Sebastián Ascencio

Recibos de caja

Algunas ventas de un negocio se hacen por medio de transferencias bancarias o cheques y otras se hacen en efectivo. Para dejar soporte de estos últimos se utilizan los recibos de caja, que son el soporte que le queda a la empresa de la compra que ha hecho en efectivo el cliente, así, cada vez que se hace una venta el cliente se queda con la factura y la empresa con un recibo de caja para llevar el control de sus ingresos con mayor facilidad.



Recibo de caja

Ciudad: *Girardot* Día *7* Mes *06* Año *2014* No. *08*

Pagado a: *Asesorías académicas 10* \$22.500

Concepto
Una asesoría académica de matemáticas

Valor (en letras): *Veintidos mil quinientos pesos*

Firma de Recibido:
Andrés Mosquera

C.C. ☒ NIT ☐ No. *905.885.354*

de caja

Un tipo especial de recibos, son los recibos de caja menor, que son soportes de los gastos pequeños en efectivo que hace la empresa, como los transportes, papelería, gastos extra, etc.

Estos documentos son indispensables para tener un registro cuidadoso y detallado de los gastos de la empresa.



Recibo de caja menor

Ciudad: *Girardot* Día *18* Mes *06* Año *2014* No. *08*

Pagado a: *Alfredo Iriarte* \$10.000

Concepto
5 refrigerios

Valor (en letras): *10 mil pesos*

Firma de Recibido: *[Firma]*

C.C. ☒ NIT ☐ No. *1.946.806*