

• **Dirección:** Es un aspecto muy importante para el desarrollo de las organizaciones.

• **Control:**

Es un elemento del proceso administrativo que incluye las actividades que se emprende para garantizar que las operaciones reales coincidan con las operaciones planificadas.

Clasificación de los presupuestos

Los presupuestos se pueden clasificar desde diferentes puntos de vista a saber:

1. Según su flexibilidad **1.1** rígidos, estáticos, fijos o invariables son aquellos que se elaboran para un único nivel de actividad y no permiten realizar ajustes necesarios por la variación que ocurre en la realidad. **1.2** flexibles o variables. **1.1** rígidos, estáticos, fijos o invariables son aquellos que se elaboran para un único nivel de actividad y no permiten realizar ajustes necesarios por la variación que ocurre en la realidad. **1.2** flexibles o variables.

1.2 flexibles o variables. Son los que se elaboran para diferentes niveles de actividad y se pueden adaptar a las circunstancias cambiantes del entorno son de gran aceptación en el campo de la presupuestación moderna. Son dinámicos y adaptativos.

2. Según el periodo de tiempo

1.1 Acorto plazo: Son los que se realizan para cubrir la planificación de la organización en el ciclo morir de operaciones de un año.

2.2 A largo plazo:

A este tipo de presupuestos corresponden los planes de desarrollo que generalmente adopta los estados y grandes empresas.

2.3 Según el campo de aplicación en la empresa:

2.3.1 De operación o económico:

tienen en cuenta la operación detallada de las actividades que se desarrollarán en el periodo, al cual se elaboran y su contenido en un estado de ganancias y pérdidas.

Entre estos presupuestos se pueden destacar:

- presupuestos de ventas: generalmente son preparados por meses, áreas geográficas y productos.

- presupuestos de producción: comúnmente se expresan en unidades físicas la información necesaria para preparar este presupuesto incluye tipos y capacidades de máquinas, cantidades económicas a producir y disponibilidad de personal.

- presupuesto de compra:

Es el presupuesto que prevé las compras de materias primas o mercancías que se hara durante determinado periodo de tiempo generalmente se hacen en unidades y costos.

- presupuesto de producción:

algunas veces esta información se incluye en el presupuesto de producción al compartir el costo de producción en el precio de venta muestra si las ganancias de utilidad son adecuadas.

- presupuesto de flujo en efectivo:

es esencial en cualquier compañía debe ser preparado luego que las demás presupuestos hayan sido **morfil** completados el presupuesto de flujo muestra

los resivos anticipados y los gastos y

- presupuesto maestro: incluye las principales actividades de la empresa conjunta y coordina todas las actividades del presupuesto de estos y puede ser considerado con el presupuesto de presupuestos.

2.3.2) Financiero: se incluyen los rubros y los en estos presupuestos hay dos tipos: partidas en el balance

1. la tesorería

2. Capital o delegaciones

- presupuesto de la tesorería: tiene en cuenta las estimaciones previstas de fondos disponibles en caídas, bancos y valores fáciles de realizar si puede llamar también presupuesto de caja o de flujo de fondos porque se utiliza para prever los recursos monetarios que la organización necesita para desarrollar su operaciones.

- presupuesto de erogaciones capitalizables

Es el que contrae variaciones en activos fijos permite evaluar los diferentes alternativas de inversión y el monto de recursos financieros que se requiere para llevarlas a cabo.

2.4 según el sector de la economía la cual se utiliza

2.4.1 presupuesto del sector público:

son los que involucran los planes políticos, programas proyectos, estrategias y objetivos del estado, son el medio más efectivo de control del gasto público y en moral ello se contemplan las diferentes alternativas de asignación de recursos e inversiones.

2.4.2

presupuesto del factor privado:

son los usados por empresas privadas se conocen también como presupuesto en variables buscando planificar todos las actividades de una empresa.

Dentro de los principios de la programación se encuentran:

- * Los principios de previsión
- * principios de planeación
- * principios de organización
- * principios de dirección
- * principios de control