

Elementos de la Pantalla

Botón de Office

se encuentra ubicado en la parte superior extrema izquierda dando clic en el botón Office podremos acceder a los comandos de nuevo, abrir, guardar, imprimir, cerrar y otros.

Barra de acceso Rápido

se encuentra ubicada al lado del botón de Microsoft Office, su función principal es agrupar los comandos mas usados, como usuarios, Párrafos, Configuración que comandos podamos agregar o quitar de esta barra.

Barra de título

Esta barra de título nos tendremos informados acerca del nombre del documento en el que se está trabajando.

Regla

La regla horizontal permite establecer tabulaciones y sangrías, así como ajustar el ancho de las columnas periodísticas.

Barra de estado

se encuentra en la parte inferior de la ventana, esta nos muestra la información sobre el texto que está en la pantalla.

Barra de desplazamiento

Estas barras de desplazamiento permite del movimiento de nuestro documento a través del ancho y largo del documento

Punto de inserción o Cursor

Este muestra el lugar donde aparecerá el contexto que se debe escribir y siempre se encuentra titilando

NÚCLEO TEMÁTICO

EL HARDWARE Y SOFTWARE (SISTEMA OPERATIVO Y APLICACIONES)

FASE DE ENTRADA O MOTIVACIONAL

Busca en la sopa de letras palabras relacionadas con tecnología e informática.

U	Y	L	W	X	H	U	X	G	D	L	J	H	Y	G	M	A	D	Q	R
Q	T	I	G	A	R	X	B	H	N	G	W	T	K	E	H	S	F	N	H
B	Y	F	H	P	Z	E	N	G	I	T	F	P	G	R	G	X	V	W	J
D	Q	S	F	C	X	O	Y	A	C	C	E	S	O	R	I	O	S	T	J
D	O	O	Y	O	D	D	P	T	B	Z	V	I	S	Q	J	D	Y	X	X
I	M	F	S	W	O	D	N	I	W	T	J	Z	J	A	I	M	A	V	R
S	O	T	B	J	H	E	N	O	K	E	A	T	O	I	G	Q	N	T	F
P	U	W	U	T	Q	N	J	C	D	K	T	F	Q	A	Z	V	Z	H	H
O	S	A	R	O	N	Y	J	X	N	A	V	C	L	Q	M	E	X	Q	T
S	E	R	P	K	R	W	I	W	B	N	L	N	K	D	L	R	Q	O	A
I	L	E	X	M	O	T	X	R	F	Z	I	G	V	A	N	A	F	M	L
T	K	Y	X	I	E	E	T	N	D	L	K	I	E	G	F	W	I	G	Q
I	O	V	I	H	C	R	A	B	A	H	P	V	K	T	Z	D	X	T	X
V	J	R	I	P	H	V	S	S	I	N	O	Q	I	Q	Z	R	L	I	F
O	K	N	L	R	I	N	T	E	R	N	E	T	N	A	F	A	A	U	K
L	V	P	R	O	C	E	S	A	D	O	R	D	M	F	S	H	T	K	L
S	W	Z	M	W	N	E	X	L	M	P	T	T	I	Q	J	S	A	O	M
V	F	B	N	Z	C	Q	S	A	B	B	H	V	T	S	B	P	R	Z	P
R	P	U	C	N	D	K	R	Q	K	T	T	O	I	I	B	D	O	V	O
W	R	M	Q	V	M	O	G	F	R	J	D	Y	F	A	Z	G	W	S	T

FASE COGNITIVA

HARDWARE

- Componentes físicos del ordenador, es decir, todo lo que se puede ver y tocar. Clasificaremos el hardware en dos tipos:

ACTIVIDAD.

1. Completa las siguientes oraciones:

El hardware es la parte física de la computadora, esto quiere decir que son las partes que se pueden ver y tocar.

El software es el nombre que reciben las instrucciones que necesita el computador para funcionar.

2. Escribe al lado de cada opción si es Hardware ó Software

Monitor Hardware

Mouse Hardware

Paint Software

Juegos Software

Teclado Hardware

WordPad Software

Virus Software

CPU Hardware

3. Escribe 6 partes de la computadora que correspondan al Hardware

Monitor
FASE DE SALIDA
Altavoz
memoria

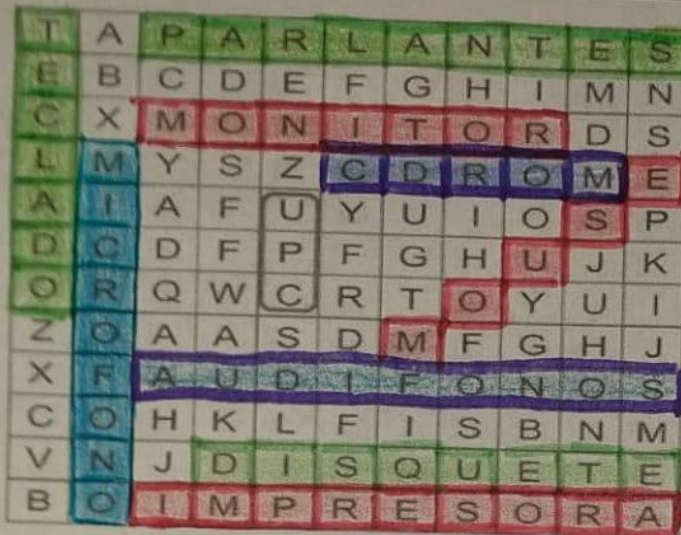
mouse
Teclado
CD-ROM

Pupiletras:

Busca las palabras relacionadas con la computadora y rellena los recuadros de colores.

1. Cpu ✓
2. Monitor ✓
3. Teclado ✓
4. Mouse ✓
5. Impresora ✓
6. Micrófono ✓
7. Parlantes ✓
8. Audifonos ✓
9. Cd-Rom ✓
10. Disquete ✓

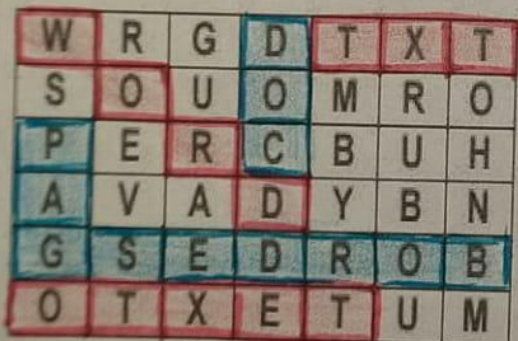




NÚCLEO TEMÁTICO
INTRODUCCIÓN A LOS ELEMENTOS DE WORD Y MI PRIMER DOCUMENTO.

FASE DE ENTRADA O MOTIVACIONAL

Encuentra las siguientes palabras en la sopa de letras: Word, doc, txt, Word, bordes, pág., texto y construye una oración utilizando al menos 2 de ellas.



tive que hacer un documento
en Word, entonces pegue el texto
en la pagina y lo guarde

Microsoft Word es un procesador de textos de Microsoft Office. Por su facilidad de manejo quiz actualidad el más utilizado. Gracias a su entorno gráfico, Microsoft Word permite al usuario cre: de una forma sencilla.