

PROPÓSITO:

GUIA 13. Reconocerá procesos de COMUNICACIÓN, importante para la INVESTIGACIÓN, relacionando la EMPRESA.

MOTIVACIÓN:**EXPLICACIÓN:**

La comunicación en la empresa se da de diferentes formas. Comunicación escrita, oral, utilización de medios físicos y tecnológicos que permite la comunicación en la empresa.

La comunicación en la empresa. Documento escrito y video

<https://cm3sector.org/2013/05/03/la-importancia-de-una-buena-comunicacion-en-una-organizacion/>

Comunicación

Proceso de crear o compartir significados, ya sea en una conversación informal en una interacción grupal o en un discurso público.

Participantes

Individuos que asumen, por turnos, el papel de transmisores y de receptores durante una interacción.

- **1) Contextos**

- Escenarios físicos, sociales, históricos, psicológicos y culturales en los que ocurre la comunicación.

- **2) Contexto físico**

- Ubicación condiciones ambientales (temperatura, iluminación, nivel de ruido). Distancia entre los comunicantes distribución de los asientos y hora del día en un acto comunicativo.

- **3)Contexto social**

- Propósito o manifiesto del acto comunicativo, así como también la naturaleza de las relaciones entre los participantes

- **4)Contexto histórico**

- Antecedentes proporcionados por los episodios de comunicación previos entre los participantes que influyen en la comprensión del encuentro actual.
- De que maneras serias diferente la conservación de estas personas si se encontraran en la biblioteca realizando un trabajo escolar

- **5)Concepto psicotológico**

- Humor y sentimientos que cada persona que aplican a la conservación

- **6)Contexto cultural**

- Creencias valores actitudes significados jerarquías sociales religión nociones del tiempo y funciones de un grupo de gente que ayudan a los participantes a formar e interpretar mensajes.

- **7)Mensajes**

- Emisiones verbales que utilizan las transmisiones para manifestar sus intenciones

- **8)Significado**

- Combinación de ideas y sentimientos que existe en la mente de quien transmite un mensaje

- **9) Símbolos**

- Palabras, sonidos y acciones reconocidos por los demás con o presentaciones específicas
- De un significado

- **10) Codificar**

- Proceso de pensamiento cognitivo de transformar ideas y sentimientos en símbolos para organizarlos en un mensaje

- **11) Decodificar**

- Proceso de transformar de nuevo los mensajes de otra persona en las ideas y sentimientos propios

- **12) Canal**

- Ruta sensorial utilizada para transmitir mensajes

- **13) Ruido**

- cualquier estímulo externo, interno o semántico que interfiere en la transmisión de significados

- **Ruidos externos**

- Miradas, sonidos u otros estímulos en el ambiente que distraen la atención de la gente sobre lo que dice o hace

- **14) Ruidos internos**

- Pensamientos y sentimientos disociados que distraen la atención de lo que dice o se hace

- **15) Ruidos semánticos**

- Significa involuntarios generados por ciertos símbolos y conductas que

distraen la atención la atención de lo que otra persona tiene que decir

- **Retroalimentación**
- Respuesta del receptor del mensaje

EJERCICIOS:

1. Elaborar un cuadro con los **Participantes como son:**

- Individuos que asumen, por turnos, el panel de transmisores y de receptores durante una, identificar cada uno y dar ejemplo.

2. Seleccionar 2 **Participantes** y dar a conocer la investigación.

EVALUACIÓN:

- **1.Hola mis hijos. Ustedes presentan la información como quieran fotos, video, cuadros. En forma creativa**
- **2. Uno de los integrantes de la empresa recopila la información y la envía. Al correo.**
- **3.Quienes asisten a clase y sustentan su nota puede llegar a 5.0**
QUE DIOS LOS BENDIGA Y LOS PROTEJA

BIBLIOGRAFÍA:

- Hernando Loaiza Gallón, Eddy Alberto Ortiz. Organización y métodos. UNAD
- Marco Elías Contreras Buitrago, Manuel Arturo Vaca Perilla, Narciso Sabogal. Fenomenología de la empresa. UNAD
- Omar Sabogal Sabogal, Proceso Administrativo. UNAD.