

## PROPÓSITO:

GUÍA 13. Llevar a la práctica los conocimientos de saber, para el hacer y el ser, dentro del proceso de enseñanza y aprendizaje, en los sistemas de control administrativo.

## MOTIVACIÓN:

El control Administrativo, elementos y procesos

<https://blog.conducetempresa.com/2012/01/control-empresarial-definicion-proceso.html>

## EXPLICACIÓN:

## CONTROL.



En administración, **control** es un mecanismo del proceso administrativo creado para verificar que los protocolos y objetivos de una empresa, departamento o producto cumplen con las normas y las reglas fijadas.

<https://www.google.com/search?q=CONTROL&oq=CONTROL&aqs=chrome..69i57j46l2j0l6.5469j1j7&sourceid=chrome&ie=UTF-8>

### Existen los siguientes tipos de control administrativo:

**Control** previo o pre control. Al ser previos a la acción, aseguran que ésta responda a los recursos (humanos, materiales y financieros) planificados. ...

**Control** directivo o de dirección.

**Control** a corriente.

**Control** posterior.

**Nota.** Se controla en las empresas el talento humano, los espacios, los recursos, la materia prima, controlamos todo lo planeado.

### Ejemplo

El talento humano se controla mediante evaluación de desempeño. Para conocer cuál es el actuar del empleado en su trabajo. Ficha de ejemplo. **EJERCICIOS:**

1. Tenga claro el concepto de control con mis palabras los defino.
2. Enumero las clases de control y los explico.
3. Elaboro formatos de control.

## **EVALUACIÓN:**

- **1.Hola mis hijos.**
- **2. Ustedes presentan la información como quieran fotos, video, cuadros. En forma creativa**
- **Uno de los integrantes de la empresa recopila la información y la envían al correo.**
- **3.Quienes asisten a clase y sustentan su nota puede llegar a 5.0**  
**QUE DIOS LOS BENDIGA Y LOS PROTEJA**

## **BIBLIOGRAFÍA:**

- Hernando Loaiza Gallón, Eddy Alberto Ortiz. Organización y métodos. UNAD
- Marco Elías Contreras Buitrago, Manuel Arturo Vaca Perilla, Narciso Sabogal. Fenomenología de la empresa. UNAD
- Omar Sabogal Sabogal, Proceso Administrativo. UNAD.
- BATEMAN, Thomas y SNELL, Scott. Administración: Una Ventaja Competitiva. México: Mc Graw Hill. 2004.
- CHIAVENATO, Idalberto. Administración en los Nuevos Tiempos. Bogotá: Mc Graw Hill 2002.
- DA SILVA Reinaldo. Teorías de la Administración. México: Thomson. 2002.
- DAFT, Richard L. Administración. Thomson: México. 2004
- HELLRIEGEL et al. Administración: Un Enfoque Basado en Competencias. 11ª Ed. México: CENGAGE Learning. 2008.