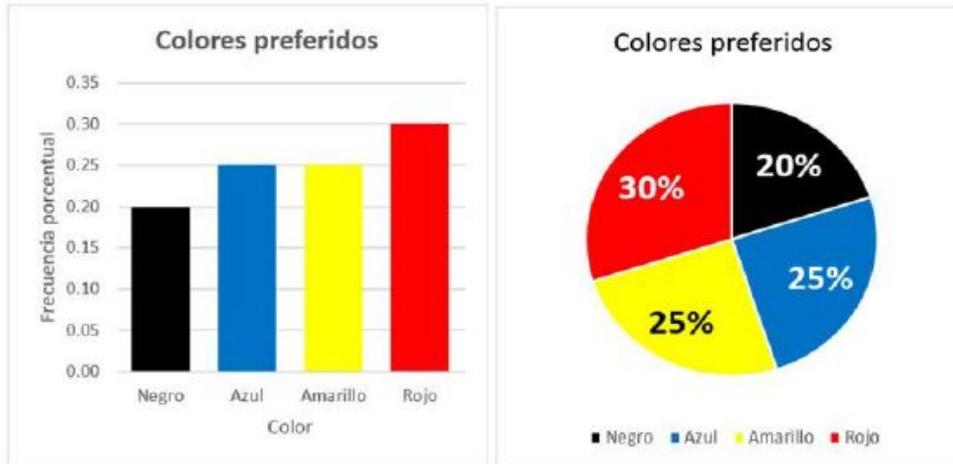


PROPÓSITO:

GUÍA 1

Reconoce la estructura propia de los textos discontinuos.

MOTIVACIÓN:

Observa con atención las imágenes presentes y responde ¿en cuáles textos has visto estas gráficas? ¿Sabes por qué y para qué sirven?

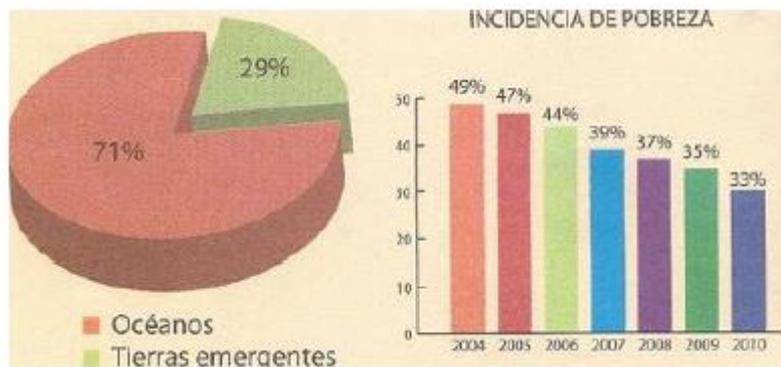
EXPLICACIÓN:

El término “texto” involucra un mundo amplio de elementos, más allá de las palabras y signos de puntuación. Estos, cuentan con una diversidad discursiva, puesto que se apoyan de imágenes y otros recursos para comunicar un mensaje al receptor.

Así, los textos discontinuos son aquellos que no se leen de forma continua, y que están organizados de manera diferente. Su comprensión requiere del uso de estrategias de lectura no lineal. Son textos en los que la información se presenta en forma de cuadros o gráficos, tablas, diagramas, mapas, formularios o imágenes. Estos aparecen en un folleto informativo o publicitario, en el envasado de un producto, una factura, una entrada, una invitación, una advertencia, un contrato, un certificado, etc.

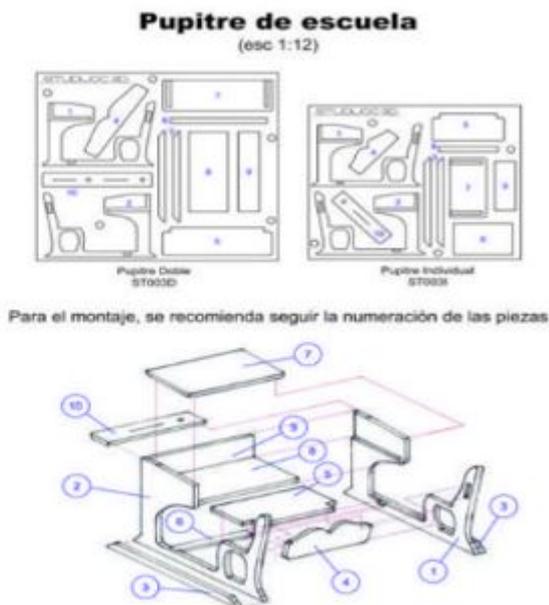
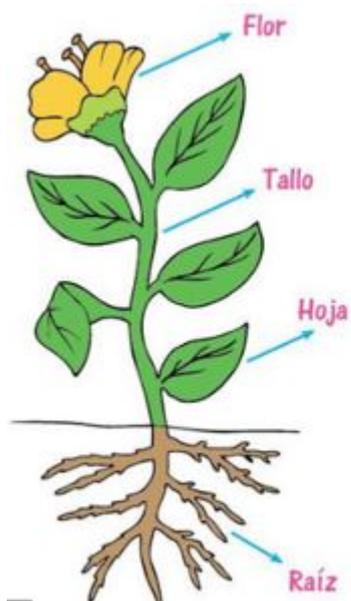
Cuadros y gráficos

Son representaciones de datos. Se emplean en textos científicos y también en publicaciones de periódicos y revistas para presentar visualmente información pública y numérica.

**Diagramas**

Suelen acompañar a las descripciones técnicas (por ejemplo, para mostrar las piezas que forman un

aparato doméstico), o a los textos expositivos instructivos (para explicar cómo ha de montarse un aparato doméstico). Es conveniente diferenciar los **diagramas de procedimiento** que contestan a la pregunta: "¿cómo se hace para?", de los **diagramas de proceso** que contestan a la pregunta: "¿cómo funciona?"



Mapas

Son textos que muestran las relaciones geográficas entre distintos lugares. Hay numerosas clases de mapas. Están los mapas de carretera, que indican las distancias y los recorridos entre unos lugares determinados, o los mapas temáticos, que indican la relación entre lugares, así como algunas de sus características sociales o físicas.



Formularios

Son textos, en los cuales su función principal es completar datos importantes de una persona, lugar o empresa. Los emplean muchas organizaciones para recopilar datos.

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN		
DATOS PERSONALES		
Nombre		
Apellido		
Dirección		
Teléfono		
Correo electrónico		
Documento		
Fecha de nacimiento		
CAPACITACIÓN		
Curso	Excel 2007	Días
Horario	15 a 16 hs	Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/>
PLAN DE PAGO		
<input type="checkbox"/> Contado	<input type="checkbox"/> Dólares	
<input type="checkbox"/> Crédito	<input type="checkbox"/> American Express	
DATOS DE LA INSTITUCIÓN		
Nº de contrato		
Persona que atendió		
Fecha de inscripción	11/03/2009	

Infografía

Es una colección de imágenes, gráficos y texto simple (corto) que resume un tema para que se pueda entender fácilmente. Mira el ejemplo a continuación:



EJERCICIOS:

1. Busca en periódicos y revistas ejemplos de textos discontinuos. Debes recortar y pegar al menos 1 de cada categoría (infografía, diagramas, mapas, formulario, cuadro y gráfico).

EVALUACIÓN:

1. Realiza una infografía de tu juego favorito.

BIBLIOGRAFÍA: